

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад № 12
«Буратино» от 25.08.2015 № 102-ОД

ПРИНЯТО
Общим собранием работников МБДОУ
«Детский сад № 12 «Буратино»
(протокол от 19.08.2015 № 1)

Положение о психологической службе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» города Смоленска

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Минобразования России от 22.10.99 № 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» города Смоленска (далее - Детский сад) и определяет организационно-методическую основу деятельности психологической службы в общей структуре Детского сада.

1.2. В своей деятельности психологическая служба руководствуется: — Декларацией о правах ребенка;

— Конвенцией о правах ребенка;

— Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

— Письмом Минобразования России от 07.04.99 № 70/23-16 «О практике проведения диагностики развития ребенка в системе дошкольного образования»;

— Уставом МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»;

— Договором между Детским садом и родителями (законными представителями);

1.3. Психологическая служба - организационная структура, в состав которой входит педагог-психолог Детского сада.

1.4. Психологическая служба на междисциплинарной основе взаимодействует с другими структурными подразделениями Детского сада.

2. Цели и задачи психологической службы

2.1. Цель - содействие в преобразовании единого непрерывного образовательного пространства Детского сада в соответствии с ориентацией на социализирующие эффекты образования дошкольников и подготовке педагогического коллектива к освоению психолого-педагогических основ социализации ребенка;

2.2. Основные задачи:

— охрана и укрепление физического и психического здоровья детей (в том числе и эмоционального благополучия);

— обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ОВЗ);

— сохранения и поддержки индивидуальности ребенка, развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой;

— психологический анализ социальной ситуации развития единого образовательного пространства Детского сада, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их решения;

— содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей, формирование у воспитанников способности к самоопределению и саморазвитию;

— профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье детей, их интеллектуальном и личностном развитии;

— помощь администрации и педагогическому коллективу в осуществление взаимосвязанной, скоординированной и эффективной работы по внедрению инновационных педагогических технологий воспитания и обучения, нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников и социумом;

— психологическое обеспечение образовательных программ в целях адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям дошкольников;

— обеспечение необходимого уровня психологической компетентности педагогов в решении педагогических задач, предоставление научно-методических материалов и разработок в области психологии для практического использования в деятельности педагогов и специалистов;

— содействие распространению и внедрению в практику дошкольного образовательного учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

3. Функции психологической службы:

- экспертно-аналитическая;
- диагностико-прогностическая;
- информационно-просветительская;
- консультативно-профилактическая;
- учебно-развивающая;
- опытно-экспериментальная;
- координирующая.

4. Основные направления работы психологической службы:

— психологическая профилактика - применение психолого-педагогических приемов, направленных на предупреждение нежелательных аффективных проявлений у детей, предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников дошкольного учреждения, разработка конкретных рекомендаций воспитателям, педагогам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания и развития;

— психологическая диагностика – оценка развития детей, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов на протяжении всего периода пребывания в дошкольном учреждении и детей из социума. Такая оценка производится педагогом-психологом в рамках мониторинга, допускается только с согласия его родителей (законных представителей)

— психологическая коррекция и развитие – обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ОВЗ и детей инвалидов, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы; освоение детьми с ОВЗ и детьми – инвалидами Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации, на основе совместной деятельности педагогов-психологов, учителя-логопеда, социального педагога и других специалистов;

— психологическое просвещение - формирование у педагогического коллектива потребности в психологических знаниях, формирование умения использовать психологические знания в воспитательно - образовательной работе с ориентацией на ребенка, его познавательные интересы, самочувствие, желания и эмоциональный настрой; а также для предупреждения возможных нарушений;

— консультативная деятельность - оказание помощи педагогическому персоналу и родителям в случаях неадекватного поведения и дезадаптации со стороны ребенка, в обеспечении эмоционального благополучия, создании максимально комфортных условий пребывания ребенка в детском саду и домашних условиях; построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и

возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.

5. Организация деятельности психологической службы

5.1. Психологическое обеспечение участников воспитательно-образовательного процесса в Детском саду осуществляется педагогом-психологом.

5.2. Деятельность психологической службы обеспечивается непосредственным руководством заведующего Детского сада, и координируется нормативно-правовой и методической базой Службы сопровождения образовательных учреждений г. Смоленска.

5.3. Сотрудник психологической службы ведет регистрацию всех видов работ в форме записей в журналах установленного образца, создает компьютерный банк данных.

5.4. Специалист психологической службы знакомит педагогов с материалами наблюдений в пределах профессиональной компетенции, а родители информируются о характере методов воспитания, обучения и оздоровления детей индивидуально.

5.4. Специалист психологической службы знакомит педагогов с материалами наблюдений в пределах профессиональной компетенции, а родители информируются о характере методов воспитания, обучения и оздоровления детей индивидуально.

5.5. Психологическая служба подотчетна совету педагогов - высшему органу самоуправления учреждения.

6. Права педагога-психолога

6.1. Запрашивать у должностных лиц структурных подразделений в рамках компетенции службы необходимую информацию и документацию для решения различных задач.

6.2. Пользоваться услугами: — библиотеки, средствами оргтехники учреждения при решении задач; — социальных и оздоровительных учреждений. Для осуществления профессиональной деятельности работникам психологической службы выделяется отдельный рабочий кабинет, который оборудуется учебными и методическими пособиями, диагностическими методиками.

6.3. Проводить индивидуально-психологические и социально-психологические обследования участников воспитательно - образовательного процесса; давать соответствующие рекомендации.

6.4. Вносить предложения руководству Детского сада о совершенствовании структуры и работы психологической службы.

6.5. Участвовать в научно-практических семинарах и конференциях, посвященных психологическим проблемам. Обращаться к другим специалистам за консультацией.

6.6. Привлекать с разрешения руководителя Детского сада специалистов из других учреждений и организаций.

7. Ответственность педагога-психолога:

— за своевременное и качественное выполнение функций и задач, предусмотренных данным положением;

— за правильность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, обоснованность рекомендаций;

— за соблюдение профессиональных моральных принципов, предусмотренных этическим кодексом практического психолога.