

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»
протокол от 25.11.2020 № 2

Мнение Совета родителей
учтено
протокол от 25.11.2020 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»
Е.В. Гурьева
Приказ
от 11.01.2021 № 39 - ОД



ПРАВИЛА

оказания платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 12 «Буратино» города Смоленска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» города Смоленска (далее - МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей",
- «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28);
- Уставом МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино».

1.3. МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино». предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников Детского сада и их родителей (законных представителей). Потребность в платных образовательных услугах определяется Детским садом путем изучения опроса родителей (законных представителей) воспитанников.

образовательные услуги оказываются на основе общей лицензии МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино».

1.5. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

1.7. Детский сад осуществляет виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижением целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным образовательным - дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, художественно-эстетической, туристическо-краеведческой, социально-педагогической);

- платные услуги, в том числе образовательные, определяемые Детским садом самостоятельно;

- сдача в аренду или безвозмездное пользование имущества с согласия Учредителя.

1.8. Определение стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых учреждением, осуществляется учреждением самостоятельно.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.11. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.13. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» обязано оказывать бесплатно. Услуги, оказываемые в рамках основной образовательной программы, не рассматриваются как платные образовательные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

1.14. Правила принимаются на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», утверждается приказом заведующего, действует до принятия нового.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. На основании Заявления родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку платной образовательной услуги (Приложение 1 к Правилам) заключается Договор в простой письменной форме (приложение 2 к Правилам) и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образова-

нии. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Порядок получения и расходования средств от оказания платных образовательных услуг

3.1. Получение средств от оказания платных образовательных услуг производится путем перечисления средств от:

- родителей (законных представителей);
- арендаторов;
- физических и юридических лиц в качестве добровольного пожертвования.

3.2. Доходы, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении ДООУ и расходуются согласно утвержденной смете доходов и расходов на:

3.2.1. оплату услуги специалистам, осуществлявшим оказание образовательных услуг - 50 % от полученных доходов каждому от полученных доходов – в случае, если занятия проводит один специалист;

3.2.2. начисления на оплату услуги – 27,1%;

3.2.3. оплату услуг банка – 1,5% от полученных доходов;

3.2.4. развитие материально-технической базы:

- приобретение строительных материалов (краска, строительные смеси, кисти, валики, растворители, колер), дверных и оконных блоков;

- приобретение материалов для хозяйственных и сантехнических нужд (чистящие моющие средства, постельные принадлежности, полотенца, на матрацники, матрацы, одеяла, подушки, пеленки, спец одежда, посуда столовая (чашки, тарелки, ложки, вилки, ножи), кастрюли, баки, ведра, швабры, чайники, смесители, кран-буксы, прокладки, шланги, электротовары: лапочки, светильники, розетки, выключатели, дросселя, плафоны, электропровод);

- оплату командировочных расходов, транспортных услуг, услуг связи;

- оплату договоров по содержанию имущества, ремонта зданий и помещений;

- приобретение канцелярских товаров (бумага, ручки, карандаши, ластики, папки-скоросшиватели, тетради);

- приобретение мебели, ковров;

- приобретение игрушек, игрового оборудования, малых форм;

- приобретение компьютерной техники, оргтехники, технических средств обучения, бытовой техники, аудио, видео техники;

- капитальный ремонт зданий;

- текущий ремонт помещений;

- оказание материальной помощи работникам и обучающимся учреждения;

- приобретение призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей;

- пошив и ремонт концертных костюмов, обуви, декораций;

- приобретение прикладных программных средств;

- приобретение книг для формирования библиотечного фонда, наглядных пособий;
- оплату государственных пошлин и сборов в установленных законодательством случаях, оплату нотариальных услуг;
- приобретение поздравительных открыток, сувенирной продукции, приветственных адресов, почётных грамот, благодарственных писем, дипломов для награждения и т.п., изготовление бланочной продукции;
- установку охранной и пожарной сигнализации, локально-вычислительной сети, системы видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в т.ч. обустройство «тревожной кнопки»;
- оплату за медицинский осмотр работников, состоящих в штате учреждения, проведение медицинских анализов, в т.ч. платные услуги, оказываемые центрами государственного санитарно-эпидемиологического надзора, по проведению производственного контроля и баканализам ;
- проведение инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений, других основных средств;
- оплату договоров на утилизацию, захоронение отходов;
- устранение неисправностей объектов нефинансовых активов, а также систем (охранная, пожарная сигнализация, система вентиляции и т.п.), установленных в зданиях;
- замену (установка) окон, дверей (ворот), замену (ремонт) элементов отопительной системы, систем водоснабжения, канализации, ассенизации, освещения, замену (ремонт) покрытия пола, стен, потолка, другие отделочные работы;
- огнезащитную обработку имущества, зарядку огнетушителей, установку противопожарных дверей, измерение сопротивления изоляции электропроводки, испытание устройств защитного заземления, работы в области пожарной безопасности, пусконаладочные работы «под нагрузкой»;
- техническое обслуживание оборудования, ремонт оборудования;
- оплату доступа к телекоммуникационной сети «Интернет»;
- оплату договоров на оказание услуг по спилу деревьев;
- оплату коммунальных услуг.
- оплату курсов повышения квалификации, обучения (в том числе гигиенического обучения) работников ДОУ, участия работников ДОУ в научно-практических семинарах и конференциях, оплату проезда до места проведения научно-практического семинара или конференции и обратно;
- оплату командировки по направлению управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (на основании представленных документов).

3.2.5. ДОУ имеет право осуществлять перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых платных образовательных услуг, потребности ДОУ.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Для оказания платных услуг могут привлекаться как работники учреждения, так и специалисты со стороны. В случае, если в учреждении платные образовательные услуги оказывает гражданин, занимающийся индивидуальной трудовой деятельностью, он должен предоставить информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования органа, зарегистрировавшего его право на индивидуальную деятельность.

4.2. Оказание платных образовательных услуг, организациями или индивидуальными предпринимателями на условиях аренды помещений осуществляются с согласия Учредителя и регламентируется Положением.

4.3. В начале каждого учебного (или календарного) года заведующий учреждением издает приказ об организации платных образовательных услуг. В приказе определяется срок оказания услуг; утверждается расписание занятий, график работы специалистов, список воспитанников, посещающих платные образовательные услуги.

4.4. Список лиц, получающих платные образовательные услуги может дополняться и уточняться в течении учебного года.

4.5. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом платных образовательных услуг, но не более 20 детей.

4.6. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста детей, вида услуг и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если

во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

**Форма заявления
родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку
платной образовательной услуги**

Заведующему
МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»

Гурьевой Е.В.

(ФИО родителя (законного представителя)
последнее при наличии) проживаю-
щего по адресу:

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку _____
(фамилия, имя ребенка, дата рождения)

платные образовательные услуги по курсу: _____

_____ с
_____ по _____

С Правилами оказания платных образовательных услуг ознакомлен, с по-
рядком их оплаты согласен.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка

Форма договора на оказание платных образовательных услуг

г. Смоленск

«___» _____ 202__ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» города Смоленска (в дальнейшем **Исполнитель**) в лице заведующего Гурьевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, лицензии серии 67Л01 № 0001206 регистрационный номер 4062 от 20.02.2015, выданной Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи с одной стороны, и _____ родитель (законный представитель) (в дальнейшем **Заказчик**) ребенка _____ (в дальнейшем **Потребитель**) с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами «Об образовании в Российской Федерации» и «Защите прав потребителей», а также с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых, определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Форма проведения занятий – очная, в количестве _____ учебных часов. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет один учебный год. 01.09.202__ г. по 30.06.202__ г.

2. Обязанности Исполнителя**Исполнитель обязан:**

2.1. Зачислить ребенка в _____ на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг в соответствии с учебной программой, графиком занятий, учебным планом и Правилами оказания платных услуг.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещением, соответствующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Сохранять место за Потребителем в случаях пропуска занятий по уважительным причинам (болезнь, отпуск, санаторно-курортное лечение). Данное обязательство должно быть подтверждено официальным документом.

2.5. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

Заведующий МБДОУ

Родитель (законный представитель)

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика:

Заказчик обязан:

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Получать предоставленную дошкольным учреждением услугу в соответствии с графиком посещений. Услуга, предоставленная дошкольным учреждением, но не полученная Потребителем по неуважительной причине, является оплаченной и не подлежит предоставлению в дополнительное время.

3.3. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами дошкольного учреждения.

3.4. При поступлении Потребителя в дошкольное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы, предусмотренные Уставом учреждения.

3.5. Незамедлительно сообщать заведующему учреждением об изменении контактного телефона и места жительства.

3.6. Извещать незамедлительно заведующего учреждением об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.7. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.8. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Обеспечивать Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям потребителя.

3.10. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры в соответствии с его состоянием здоровья.

3.11. По просьбе Исполнителя являться для бесед при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению образовательных услуг.

3.12. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

4.1. Исполнитель имеет право изменять размер оплаты услуг по мере повышения цен в течение года, предупредив Потребителя за две недели.

4.2. ДОУ имеет право самостоятельно распоряжаться доходами, полученными от платных дополнительных образовательных услуг.

4.3. В случае нарушений условий договора одной из сторон, вторая сторона имеет право расторжения договора в одностороннем порядке после предварительного уведомления за две недели.

4.4. Исполнитель вправе отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

Заведующий МБДОУ

Родитель (законный представитель)

денный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора, либо зачесть стоимость не оказанных услуг в счет платежа за следующий период.

4.6. Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет право на заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, а в случае нарушения этого права Исполнителем – на возмещение причиненных в связи с этим убытков.

4.7. Заказчик имеет право интересоваться ходом выполнения услуг по настоящему договору на любом этапе.

4.8. Заказчик вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. Порядок оказания платных услуг

5.1. До начала оказания платных образовательных услуг Заказчик (по каждому виду отдельно) знакомится с содержанием услуги, продолжительностью предоставления, стоимостью данного вида услуг и оплачивает данную услугу.

5.2. Дошкольное учреждение оказывает платные услуги согласно режиму работы, согласованному с Заказчиком, после оплаты услуг.

5.3. Регистрация Потребителей платных услуг осуществляется через издание заведующим дошкольного учреждения приказа о зачислении на предоставление платных образовательных услуг.

6. Стоимость работ и порядок расчетов

6.1. Потребитель оплачивает услуги, оказанные дошкольным учреждением по тарифам, утвержденным в Положении о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг путем внесения денежных средств на специальный расчетный счет дошкольного учреждения в отделениях ОАО «Сбербанк России». Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по квитанции оплаты установленного образца (Приложение 2).

6.2. Оплата производится ежемесячно, до 5 числа каждого месяца.

6.2. Стоимость работ по настоящему договору составляет 350,00 (Триста пятьдесят) рублей 00 коп. за 1 (Одно) индивидуальное занятие.

7. Порядок изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон на основании действующего законодательства Российской Федерации.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору трижды.

7.4. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе исполнения договора.

Заведующий МБДОУ

Родитель (законный представитель)

7.5. В случае неисполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания сторонами и действует до _____ года.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых выдается на руки Заказчику, а второй хранится в дошкольном учреждении.

8. Подписи сторон:

Заказчик:

Ф.И.О (при наличии последнего)

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____

Адрес проживания:

Тел. _____

Подпись _____

« ____ » _____ 201 г.

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» города Смоленска
Адрес: 214004, г. Смоленск, ул. 2-я Краснинская, д.28

Телефон: 8(4812) 38-01-27
ИНН/КПП 6730026482/673001001

Заведующий _____ Е.В. Гурьева

« ____ » _____ 202 г.

М.П.

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивид., групповая)	Продолжительность занятия (минут)

Календарный план-график оказания платных образовательных услуг

№ п/п	Месяц, год проведения занятий	Количество проведенных занятий в месяц	Стоимость одного занятия, руб.	Итого к оплате за полный курс, руб.
1.	сентябрь			
2.	октябрь			
3.	ноябрь			
4.	декабрь			
5.	январь			
6.	февраль			
7.	март			
8.	апрель			
9.	май			
10.	июнь			
Итого:				

Руководитель занятий: _____

(Ф.И.О., должность, квалификация педагога)

Место проведения: _____

Заказчик: _____ (_____)

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель: _____ Гурьева Е.В. _____

подпись

расшифровка подписи

Форма квитанции об оплате платных образовательных услуг

Извещение	ФКУ Администрации г. Смоленска (МБДОУ "Детский сад N12 "Буратино" л/с 20907232510)	
	(наименование получателя платежа)	
	ИНН 6730026482 КПП 673001001	03234643667010006300
	(инн получателя платежа)	(номер счёта получателя платежа)
	БИК 016614901 (Отделение Смоленск г.Смоленск)	
	(наименование банка получателя платежа)	
	ФИО: _____ ; ЛС: _____	
Квитанция	(назначение платежа)	
	Сумма: 00 руб. 00 коп.	
	(сумма платежа)	
	С условиями приёма указанной в платёжном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги	
	банка, ознакомлен и согласен.	Подпись плательщика _____
	ПАО СБЕРБАНК	Форма №ПД-4
	ФКУ Администрации г. Смоленска (МБДОУ "Детский сад N12 "Буратино" л/с 20907232510)	
	(наименование получателя платежа)	
	ИНН 6730026482 КПП 673001001	03234643667010006300
	(инн получателя платежа)	(номер счёта получателя платежа)
БИК 016614901 (Отделение Смоленск г.Смоленск)		
(наименование банка получателя платежа)		
ФИО: _____ ; ЛС: _____		
(назначение платежа)		
Сумма: _____ руб. 00 коп.		
(сумма платежа)		
С условиями приёма указанной в платёжном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги		
банка, ознакомлен и согласен.		
Подпись плательщика _____		